

STANOVY

Spolek rodičů a přátel ZŠ a MŠ Sibřina

v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník

I. Úvodní ustanovení

Název spolku: Spolek rodičů a přátel ZŠ a MŠ Sibřina, z. s. (dále jen „**Spolek**“)
Sídlo: Říčanská 100, 250 84 Sibřina

II. Cíl činnosti spolku

Cílem Spolku je pomáhat žákům školy, rodičům žáků školy a pedagogickému sboru Základní a Mateřské školy Sibřina, podpůrnou činností při organizaci školních a mimoškolních aktivit a při propagaci a reprezentaci školy. Rozvíjet spolupráci a komunikaci mezi žáky, jejich zákonnými zástupci a zástupci školy. Seznamovat vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi žáků a jejich zákonných zástupců a dávat náměty k řešení. Podílet se na výchovném působení rodiny, školy a dalších institucí na žáky školy.

Forma pomoci může být jak materiální, tak duševní či přidělením finančních prostředků z rozpočtu spolku na jmenovité akce.

Cílem spolku je dále organizace, finanční pomoc a práce na zlepšení provozu, prostředí školy včetně jejího okolí a to nad rámec vlastního rozpočtu školy, dotací či plánu resortu školství a obce.

III. Členství

Členem spolku mohou být fyzické osoby, rodiče žáků školy, kteří souhlasí se stanovami, jednotlivými činnostmi a cíli Spolku.

Členství vzniká:

- dobrovolným zaplacením členského příspěvku rodičem žáka školy na příslušný školní rok. Zaplacením členského příspěvku rodič žáka souhlasí s těmito stanovami a stává se členem Spolku

Členství zaniká:

- úmrtím člena
- vystoupením člena ze Spolku
- závažným porušením povinností vyplývajícím z členství
- vyloučením člena na základě rozhodnutí členské schůze
- nezaplacením členského příspěvku na příslušný rok ve stanovené lhůtě

Členské příspěvky jsou hrazeny převodem na transparentní bankovní účet Spolku a to vždy nejpozději do 31. října daného školního roku. **Zánikem členství nevzniká nárok na vrácení příspěvku nebo jeho části.** Rodičům žáka školy vzniká společné členství s tím, že práva a povinnosti člena Spolku vykonává ve vztahu ke Spolku kterýkoli z nich.

IV. Práva a povinnosti členů

Člen má právo zejména:

- podílet se na činnosti Spolku
- volit do orgánů Spolku
- být volen do orgánů Spolku
- obracet se na orgány Spolku s podněty a stížnostmi
- být informován o činnosti výboru Spolku

Člen má povinnost zejména:

- dodržovat stanovy Spolku
- podílet se na činnosti Spolku
- platit členské příspěvky

V. Orgány Spolku

Členská schůze.

Výkonný výbor.

Předseda a místopředsedové Spolku.

VI. Členská schůze

Členská schůze je nejvyšším orgánem Spolku.

Do působnosti členské schůze náleží zejména:

- schvalování stanov Spolku, jejich změn či doplňků
- rozhodnutí o vyloučení člena Spolku
- rozhodnutí o rozpuštění Spolku nebo o fúzi či rozdělení Spolku

Členská schůze je usnášeníschopná při přítomnosti prosté většiny všech členů Spolku a rozhoduje ve všech otázkách prostou většinou přítomných členů. Každý člen má jeden hlas.

Členská schůze může přijmout rozhodnutí per rollam (pro toto se vyžaduje zaslání návrhu rozhodnutí všem členům Spolku alespoň cestou emailu a souhlas s rozhodnutím nadpoloviční většiny všech členů získaný rovněž alespoň ve formě emailu).

Členskou schůzi svolává předseda nebo místopředseda Spolku nejméně jednou za 1 rok, nerozhodne-li Výkonný výbor Spolku jinak.

Termín, místo konání a program členské schůze je nutno oznámit členům Spolku emailem nebo na WhatsApp do skupin tříd nejméně 30 dnů před konáním členské schůze.

O konání členské schůze bude pořízen písemný zápis, který bude obsahovat průběh členské schůze, výsledky hlasování a přijatá i nepřijatá rozhodnutí. Vyhotovení zápisu bude provedeno nejpozději do 30 dnů od ukončení členské schůze.

Zápisy z konání členských schůzí budou uchovány po celou dobu trvání Spolku v sídle Spolku.

VII. Výkonný výbor

Výkonný výbor je výkonným orgánem Spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi.

Výkonný výbor má takový počet členů, kolik je tříd v ZŠ a MŠ Sibřina. Členy výkonného výboru jsou delegáti z jednotlivých tříd školy, tj. MŠ 1. třída, MŠ 2. třída, přípravná třída, třída 1.A, 2.A, 3.A, 4.A a 5.A. Členem výkonného výboru je také hospodář. Hospodář nemusí být delegátem třídy, může jím být zvolen kterýkoliv člen Spolku.

Členové Spolku každé třídy školy volí ze svých řad 1 delegáta za danou třídu školy. Takové rozhodnutí přijímají členové Spolku prostou většinou členů Spolku dané třídy přítomných na první třídní schůzce v daném školním roce. Minimální počet přítomných členů pro usnášení schopnost není stanoven.

Výkonný výbor zajišťuje činnost Spolku zejména takto:

- ze svých členů volí a odvolává předsedu a místopředsedy Spolku, a dále hospodáře
- zajišťuje činnost Spolku v souladu se stanovami a rozhodnutím členské schůze
- odpovídá členské základně Spolku za svou činnost
- schvaluje plán a finanční rozpočet Spolku
- schvaluje výši a splatnost členských příspěvků
- zajišťuje řádné vedení předepsané evidence a účetnictví
- zajišťuje a kontroluje účelné a hospodárné čerpání a vynakládání finančních prostředků

Výkonný výbor Spolku je usnášení schopný při přítomnosti prosté většiny všech členů Výkonného výboru a rozhoduje ve všech otázkách prostou většinou přítomných členů. Výkonný výbor může přijmout rozhodnutí per rollam (pro toto se vyžaduje zaslání návrhu rozhodnutí všem členům Výkonného výboru alespoň cestou emailu nebo na WhatsApp a souhlas s rozhodnutím nadpoloviční většiny všech členů Výkonného výboru získaný rovněž alespoň ve formě emailu).

VIII. Předseda a místopředsedové spolku

Statutárním orgánem Spolku je předseda Spolku a 2 místopředsedové Spolku, kteří zastupují Spolek navenek následovně:

- za Spolek jedná vždy předseda a jeden z místopředsedů Spolku. Podepisování za Spolek se děje tak, že k napsanému či vytištěnému názvu Spolku připojí předseda a jeden z místopředsedů Spolku svůj podpis s označením své funkce
- Předseda a místopředsedové Spolku jsou před členskou schůzí odpovědní za plnění rozhodnutí Výkonného výboru a plynulý chod Spolku
- Předseda a místopředsedové Spolku připravují podklady pro jednání Výkonného výboru a navrhnou výši a splatnost členského příspěvku
- Předseda Spolku, a v jeho nepřítomnosti kterýkoliv z místopředsedů Spolku, vede členskou schůzi a ověřuje její usnášení schopnost
- Předseda a místopředsedové Spolku mohou delegovat některé své kompetence na další členy Výkonného výboru, případně na další členy Spolku

IX. Hospodář

Hospodářem může být ustanoven jakýkoliv člen Spolku, který má základní kvalifikační předpoklady a potvrdí souhlas s volbou. Hospodář je volen Výkonným výborem. Hospodář nemusí být zároveň delegátem třídy.

Hospodář hospodáří s prostředky Spolku, vede evidenci příjmů, výdajů a majetku Spolku, podává jednou ročně daňové přiznání. Hospodář má následující kompetence:

- přístup k transparentnímu účtu Spolku,
- provádění plateb po jejich schválení Výkonným výborem.

Předseda Spolku může zastupovat hospodáře ve všech uvedených kompetencích.

Výkon funkce hospodáře zaniká:

- písemnou rezignací
- odvoláním Výkonného výboru
- úmrtím

IX. Zásady hospodaření

Spolek hospodaří s movitým a nemovitým majetkem.

Zdrojem majetku jsou zejména:

- dary a příspěvky
- výnosy z majetku
- příjmy z činnosti při naplňování cílů Spolku
- členské příspěvky

X. Zrušení a zánik spolku

Spolek se zrušuje:

- dobrovolným rozpuštěním, fúzí spolku nebo rozdělením Spolku
- pravomocným rozhodnutím soudu o zrušení Spolku

Zrušuje-li se Spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně členská schůze o způsobu majetkového vypořádání.

Spolek zaniká výmazem ze spolkového rejstříku.

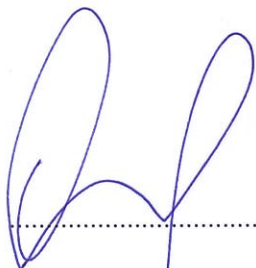
XI. Závěrečná ustanovení

Práva a povinnosti stanovami výslovně neupravená se řídí příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

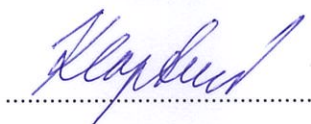
Změny a dodatky těchto stanov schvaluje členská schůze Spolku písemným zápisem.

Tyto stanovы nabývají účinnosti dnem registrace.

V Sibřině dne 25. 8. 2023



Ing. František Pánek



Mgr. Markéta Klapková



Ing. Kateřina Komancová



OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Sibřina (název úřadu)
poř. č. legalizace 139/23

vlastnoručně podepsal* - uznal podpis na listině za vlastní* - uznal
elektronický podpis na elektronickém dokumentu za vlastní*

František Pánek, 21.2.1975, Chomutov, okr. Chomutov

Jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

Zelná 510, Sibřina, okr. Praha-východ

adresa místa trvalého pobytu* - adresa místa pobytu na území České

republiky* - adresa bydliště mimo území České republiky*

OP 213477484

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje, uvedené
v této ověřovací doložce

V Sibřině dne dne 25.8.2023



Petra Bětíková
Jméno/a a příjmení ověřující
osoby, která legalizaci provedla
(nebo otisk jmenovky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby* - Kvalifikovaný elektronický
podpis ověřující osoby a kvalifikované elektronické časové razítko*

* Nehodící se škrtněte

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Sibřina (název úřadu)
poř. č. legalizace 140/23

vlastnoručně podepsal* - uznal podpis na listině za vlastní* - uznal
elektronický podpis na elektronickém dokumentu za vlastní*

Markéta Klapková, 10.5.1977, Náchod, okr. Náchod

Jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

V Kuklí 187, Sibřina, okr. Praha-východ

adresa místa trvalého pobytu* - adresa místa pobytu na území České

republiky* - adresa bydliště mimo území České republiky*

OP 206382829

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje, uvedené
v této ověřovací doložce

V Sibřině dne dne 25.8.2023



Petra Bětíková
Jméno/a a příjmení ověřující
osoby, která legalizaci provedla
(nebo otisk jmenovky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby* - Kvalifikovaný elektronický
podpis ověřující osoby a kvalifikované elektronické časové razítko*

* Nehodící se škrtněte

OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO LEGALIZACI

Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Sibřina (název úřadu)
poř. č. legalizace 141/23

vlastnoručně podepsal* - uznal podpis na listině za vlastní* - uznal
elektronický podpis na elektronickém dokumentu za vlastní*

Kateřina Komancová, 19.7.1989, České Budějovice, okr. České Budějovice

Jméno/a, příjmení, datum a místo narození žadatele

Maková 560, Sibřina, okr. Praha-východ

adresa místa trvalého pobytu* - adresa místa pobytu na území České

republiky* - adresa bydliště mimo území České republiky*

OP 211275207

druh a číslo dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje, uvedené
v této ověřovací doložce

V Sibřině dne dne 25.8.2023



Petra Bětíková
Jméno/a a příjmení ověřující
osoby, která legalizaci provedla
(nebo otisk jmenovky)

Otisk úředního razítka a podpis ověřující osoby* - Kvalifikovaný elektronický
podpis ověřující osoby a kvalifikované elektronické časové razítko*

* Nehodící se škrtněte